

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 154 Приморского района Санкт-Петербурга
197350, Санкт-Петербург, Шуваловский проспект, дом 37, корпус 2, строение 1
<http://school154.ru/>

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 154
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.12.2022 № 11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ школы № 154
Приморского района
Санкт-Петербурга
от 29.12.2022 № 326-од

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
ГБОУ школы № 154
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 26.12.2022 № 22

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 3060A8795E368CEB6ECD0826BA0B1ED3
Владелец Михайлова Юлия Валерьевна
Действителен с 12.08.2022 по 05.11.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по вопросам оценки эффективности организации и
соответствия деятельности ГБОУ школы № 154 Приморского района
Санкт-Петербурга требованиям антимонопольного
законодательства

№ 197-22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по вопросам оценки эффективности организации и соответствия деятельности ГБОУ школы № 154 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация) требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) определяет порядок деятельности Комиссии по вопросам оценки эффективности организации и соответствия деятельности Образовательной организации требованиям антимонопольного законодательства (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, оценивающим мероприятия Образовательной организации в части функционирования антимонопольного комплаенса.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется документами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»;
- иными нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- локальными актами Образовательной организации;
- настоящим Положением.

2. СОЗДАНИЕ КОМИССИИ

2.1. Персональный состав комиссии формируется и утверждается приказом директора Образовательной организации.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью Комиссии.

2.4. По поручению председателя комиссии или в период отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

2.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

2.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем (заместителем председателя в случае его отсутствия) и секретарем.

2.8. Дата, время и место проведения заседания определяется председателем комиссии.

2.9. Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. К функциям Комиссии относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий Образовательной организации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- выявление и оценка рисков нарушения Образовательной организацией антимонопольного законодательства;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3.2. При получении информации о возможном нарушении в Образовательной организации требований антимонопольного законодательства, неурегулированных разногласий, связанных с антимонопольным комплаенсом, Комиссия инициирует проведение заседания по вопросу урегулирования указанных разногласий или их расследования.

3.3. Проведение внутренних расследований (урегулирование разногласий) нарушений требований антимонопольного законодательства является элементом системы выявления и предупреждения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства и привлечения нарушителей требований антимонопольного законодательства к ответственности.

3.4. Внутренне расследование нарушений (урегулирование разногласий) завершается оформлением протокола заседания Комиссии, который направляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации директору Образовательной организации для принятия окончательного решения.

3.5. При выявлении ненадлежащего исполнения требований антимонопольного законодательства, директор Образовательной организации, как работодатель применяет к нарушителю соответствующие дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение действует до замены его новым Положением или отмены в связи с выявившимися противоречиями и изменениями в законодательстве Российской Федерации.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Образовательной организации в установленном порядке.