ИДОиР
эд. прогр. орг.

Договор 7599
о практической подготовке при реализации (проведении) практики обучающихся
РГПУ им. А. И. Герцена

г. Санкт-Петербург « 16 » 11 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации Снегуровой Виктории Игоревны, действующего на основании доверенности от 12.04.2022 № 2022-П-18 и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 154 Приморского района Санкт-Петербурга,
(наименование предприятия/организации/учреждения)

именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора
Михайловой Юлии Валерьевны,
(должность, Ф. И. О.)

действующего на основании Устава, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при реализации (проведении) практики обучающихся Университета, предусмотренной федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в соответствии с учебными планами по направлению подготовки (специальности).

1.2. Практическая подготовка при реализации (проведении) практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору по форме приложения № 1 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в порядке, установленном в п.1.3 настоящего Договора (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору по форме приложения № 2 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Профильная организация обязуется:

2.1.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, не допускать участия обучающихся на должностях, не имеющих отношения к направлению подготовки (специальности) обучающихся, предоставить необходимое оборудование и технические средства обучения в объеме,

позволяющим выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.1.2. В первый день начала практической подготовки ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.1.3. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Проводить инструктаж обучающихся по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.1.4. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной Организации.

2.1.5. При смене лица, указанного в пункте 2.1.4, в пятидневный срок сообщить об этом Университету.

2.1.6. Предоставить обучающимся и представителям Университета (руководителям по практической подготовке от Университета), возможность пользоваться необходимыми материалами, кроме информационных материалов, составляющих коммерческую тайну Профильной организации, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем при прохождении практики выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.1.7. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами в порядке, установленном в п.1.4 настоящего Договора.

2.1.8. В случае зачисления обучающихся в штат Профильной организации (заключения срочного трудового договора на выполнение работ, которые соответствуют требованиям к практической подготовке обучающихся), обеспечить табельный учет выходов на работу обучающихся.

2.1.9. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителям, ответственным за организацию практической подготовки от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка Профильной организации, правил охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Университета.

2.1.11. По запросу Университета представить информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.2. Профильная организация имеет право:

2.2.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.2.2 В случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программе в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. Не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы и сроки (календарные графики) практической подготовки.

2.3.2. Назначить в качестве руководителей по практической подготовке от Университета наиболее квалифицированных преподавателей, которые:

– обеспечивают организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

– несут ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.3.3. При смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.3.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.3.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.3.6. Рассматривать вопросы, связанные с нарушением обучающимися своих обязанностей, дисциплины в период организации практической подготовки, и принимать необходимые меры воздействия на обучающихся.

2.4. Университет имеет право:

2.4.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.4.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации практической подготовки в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3.2. Расследование и учет несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в период практической подготовки, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания обеими сторонами и действует 1 (один) год. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть либо изменить условия договора, то действие настоящего

договора будет продлеваться на тот же срок. Пролонгация срока настоящего договора возможна неограниченное количество раз.

4.2. Финансовые обязательства сторон могут быть оговорены дополнительным соглашением.

4.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.5. Приложение № 1 – Сроки реализации практической подготовки при организации (проведении) практики (образец); Приложение № 2 – Перечень помещений Профильной организации (образец).

5. Юридические адреса сторон

Университет
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»
191186, СПб, наб. р. Мойки, д. 48,
тел. 8 (812) 312-44-92
ОКОНХ 92110 ОКПО 02079520
ИНН 7808027849 КПП 784001001
УФК по г. Санкт-Петербургу
(РГПУ им. А. И. Герцена
л/сч. 20726U76910)
Казначейский счет 03214643000000017200
Корреспондентский счет
40102810945370000005
БИК 014030106

Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации
В. И. Снегурова
(должность, Ф. И. О.)

_____
(подпись)

М. П.
«___» _____ 20___г.

Профильная организация
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №154 Приморского района Санкт-Петербурга
197350, Санкт-Петербург, муниципальный округ Коломяги, Шуваловский проспект, дом 37, корпус 2, строение 1
ОКПО 54960096
ИНН 7814789210 КПП 781401001
л/сч. 0641196
р/сч. 03224634000000007200
БИК 014030106

директор
Ю.В. Михайлова
(должность, Ф. И. О)

_____
(подпись)

М. П.
«___» _____ 20___г.

Приложение № 1
к договору о практической подготовке при реализации (проведении) практики обучающихся
РГПУ им. А. И. Герцена от «16» 11 2022 г. № 7599

ОБРАЗЕЦ

Перечень образовательных программ, компоненты образовательных программ, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки при реализации (проведении) практики

Структурное подразделение	Образовательная программа: направление подготовки (специальность), направленность (профиль)/специализация	Курс	Кол-во обучающихся	Ф. И. О. руководителя/руководителей от Профильной организации (ответственное лицо за организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки)	Компоненты образовательной программы (Вид и тип практики), при реализации которой организуется практическая подготовка	Сроки практической подготовки	Кол-во дней

Университет

_____
(должность, Ф. И. О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Профильная организация

_____
(должность, Ф. И. О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Университет

Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации
В. И. Снегурова

_____
(подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Профильная организация

Директор ГБОУ школы № 154
Приморского района Санкт-Петербурга
Ю.В. Михайлова

_____
(должность, Ф. И. О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Приложение № 2
к договору о практической подготовке при реализации (проведении) практики обучающихся
РГПУ им. А. И. Герцена от «16» 11 20 22 г. № 7599

ОБРАЗЕЦ

Перечень помещений Профильной организации

Помещение, в котором осуществляется практическая подготовка при реализации (проведении) практики обучающихся	Адрес места нахождения

Университет

_____
(должность, Ф. И. О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Профильная организация

_____
(должность, Ф. И. О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Университет

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой трансформации
В. И. Снегурова

_____
(подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.

Профильная организация

Директор ГБОУ школы № 154
Приморского района Санкт-Петербурга
Ю.В. Михайлова

_____
(должность, Ф.И.О., подпись)

М. П.
«____»_____ 20___г.