

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 154 Приморского района Санкт-Петербурга  
197350, Санкт-Петербург, Шуваловский проспект, дом 37, корпус 2, строение 1  
<http://school154.ru/>

---

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников ГБОУ  
школы № 154  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08.2021 № 04

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБОУ школы № 154  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
от 31.08.2021 № 73-од

ПРИНЯТО  
с учётом мотивированного мнения  
родителей (законных представителей)  
Протокол заседания Совета родителей от  
30.08.2021 № 03

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 3074980051AD47BF4E7E7E08CC938CB1  
Владелец Михайлова Юлия Валерьевна  
Действителен с 24.06.2021 по 22.09.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации обучения на дому**  
**по основным общеобразовательным программам**  
**обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-**  
**инвалидов**

**№ 32-21**

## **Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Закон об образовании в Санкт-Петербурге», инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 19.05.2015 № 2438-р «О реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355».
- 1.2. Действие Положения распространяется на обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 154 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация). Для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать Образовательную организацию (далее – обучающиеся на дому), с согласия родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее – обучение на дому).
- 1.3. Зачисление обучающегося на дому в Образовательную организацию осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, для приема и перевода граждан в образовательные организации (приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования", приказа Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»).
- 1.4. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся (или его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому (далее – заявители) предоставляются в Образовательную организацию заявление об организации обучения на дому (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации.

## **2. Организация обучения на дому**

- 2.1. Для обучающихся на дому рекомендовано, с учетом интересов всех участников образовательных отношений, организовать обучение на дому при зачислении в Образовательную организацию, ближайшую к месту жительства.
- 2.2. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Образовательной организации, осуществляющей обучение на дому.
- 2.4. Образовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.

Решение об организации обучения на дому оформляется приказом директора (согласно приложению 2) Образовательной организации (далее – приказ), с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

- 2.5. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в Образовательную организацию об организации обучения в учебных помещениях Образовательной организации с указанием причин.
- 2.6. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами Образовательной организации, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 2.7. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.
- 2.8. Оценивание знаний, умений и навыков, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с положением Образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.
- 2.9. Заместителем директора Образовательной организации по учебно-воспитательной работе составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе учебного плана Образовательной организации (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается директором Образовательной организации.
- 2.10. На основании заявления заявителя обучающийся на дому, может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением Образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.11. Заместителем директора Образовательной организации по учебно-воспитательной работе составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается директором Образовательной организации.
- 2.12. Образовательная организация на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также во внеучебных мероприятиях Образовательной организации, при отсутствии медицинских противопоказаний.  
Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

- 2.13. Заместителем директора Образовательной организации обеспечивается контроль ведения педагогическими работниками электронного классного журнала.
- 2.14. Заместителем директора Образовательной организации регулярно осуществляется контроль над своевременным проведением учебных занятий и занятий внеурочной деятельности на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам и методикой обучения.
- 2.15. Для информирования обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.
- 2.16. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в электронный классный журнал.
- 2.17. Образовательная организация предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным директором Образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
- 2.18. По заявлению, поданному заявителем, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.
- 2.19. Образовательная организация:
- осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению Педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
  - допускает обучающегося на дому, не имеющего академических задолженностей и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
  - обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).
- 2.20. Образовательная организация имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка Образовательной организации, Правил для обучающихся, иных локальных актов Образовательной организации, регламентирующих ее деятельность.
- 2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:
- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
  - обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка Образовательной организации, Правил для обучающихся, иных локальных актов Образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;
- своевременно представляют в Образовательную организацию необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося на дому.

#### 2.22. Обучающийся на дому:

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;
- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка Образовательной организации, Правила для обучающихся, иные локальные акты Образовательной организации, регламентирующие ее деятельность;
- пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому Образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства просвещения по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 г. № 1643 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 №1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03- 20-2881/15-0-0 «О направлении инструктивно-методического письма «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»;

- Уставом ГБОУ школы № 154, утвержденный распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 01.04.2021 г. № 933-р;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- Приказом Минобрнауки России от 09.06.2016 года № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Примерной основной образовательной программой основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 г. № 1/15, в редакции протокола № 3/15 от 28.10.2015 г. федерального учебно-методического объединения по общему образованию);
- ООП ООО в соответствии с ФГОС, утвержденная приказом директора школы от 09.08.2021 г. № 40-од (протокол педсовета от 06.08.2021 г. № 02);
- Постановлением Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

**Примерный недельный учебный план  
начального общего образования (пятидневная учебная неделя)**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
		I	II	III	IV	
<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	2	2	2	2	8
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5	6,5
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	-	-	-	-	-
	Литературное чтение на родном языке	-	-	-	-	-
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	-	1	1	1	3
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2	10
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	0,5	0,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	1
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25	1
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5	2
<b>Итого:</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>36</b>
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	1	1	1	1	4
<b>Итого:</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>						
Русский язык		2	2	2	2	8
Литературное чтение		2	2	2	2	8
Иностранный язык			1	1	1	3
Математика		2	2	2	2	8
Окружающий мир		1	2	2	1	6
Основы религиозных культур и светской этики		-	-	-	1	1
Музыка		1	1	1	1	4
Изобразительное искусство		1	1	1	1	4
Технология		1	1	1	1	4
Физическая культура		1	1	1	1	4
<b>Итого:</b>		<b>11</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>50</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>90</b>





Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0,25	-	-	-	-	0,25
<b>Итого:</b>		<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1</b>	<b>1,5</b>	<b>7</b>
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>							
Русский язык		2	2	2	1	2	9
Литература		2	2	2	1	1	8
Иностранный язык		2	2	2	1	1	8
Математика		1,5	1	-	-	1	3,5
Алгебра		-	-	1	1	1	3
Геометрия		-	-	1	1	1	3
История России. Всеобщая история		1	1	1	1	1	5
Информатика		1	2	1	1	1	6
География		1	1	1	1	1	5
Биология		1	1	1	2	1	6
Физика		-	-	1	2	2	5
Химия		-	-	-	2	1	3
Музыка		1	1	1	1	1	5
Изобразительное искусство		1	1	1	1	1	5
Технология		1	1	1	1	-	4
Физическая культура		1	1	1	1	1	5
Основы безопасности жизнедеятельности		0,5	1	1	0,5	1	4
Обществознание		-	0,5	1	1	1	3,5
История и культура СПб		0,5	0,5	1	0,5	1	3,5
ОДНКНР		0,5	-	-	-	-	0,5
<b>Итого:</b>		<b>17</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>95</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>157</b>

- 3.3. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с распорядительным актом Образовательной организации). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.
- 3.4. При распределении часов регионального компонента и компонента Образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.  
Организация учебных занятий в рамках регионального компонента и компонента Образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.
- 3.5. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.  
Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.
- 3.6. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется Образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.
- 3.7. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательной организации производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.
- 3.8. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов является локальным нормативным актом ГБОУ школы № 154 Приморского района Санкт-Петербурга.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

- 4.3. Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном настоящего Положения.
- 4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## Приложение 1

Директору ГБОУ школы № 154  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Михайловой Ю.В.

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество полностью

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ / 20 \_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_.

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 154 Приморского района Санкт-Петербурга ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 154

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**«Об организации обучения на дому»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», на основании заключения врачебной комиссии \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать обучение на дому обучающемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому обучающегося \_\_\_\_\_.
3. Учебные занятия проводить по адресу: \_\_\_\_\_.
4. На период обучения на дому:
  - 4.1. Предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
  - 4.2. Заместителю директора по УВР \_\_\_\_\_ обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
  - 4.3. Педагогическим работникам:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

провести промежуточную аттестацию обучающегося в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

4.4. Педагогическим работникам \_\_\_\_\_

информировать заявителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

5. Заместителю директора по УВР \_\_\_\_\_:

- составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому/родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому и представить на утверждение директору ГБОУ школы № 154;
- осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

6. Классному руководителю \_\_\_\_\_ своевременно информировать обучающегося на дому/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.

7. На основании заявления-согласия родителей утвердить с \_\_\_\_\_ и ввести в действие расписание учебных занятий (\_\_\_\_ часов) обучающемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_.

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_

Директор школы

Ю.В. Михайлова